

VERGADERING OUDERRAAD

Datum: 15/09/2025

Aanwezig: David Brulard, Tina De Beir, Kim Fiers, Liesbet Kerckvoorde, Bart Verleyen, Hilde Vyaene, Liesbeth Iuyssen, Joost Goossens, Eline V.

Verontschuldigd: /

Leden: David Brulard, Tina De Beir, Kim Fiers, Liesbet Kerckvoorde, Bart Verleyen, Hilde Vyaene, Liesbeth Iuyssen, Joost Goossens, Eline V.

Naam	To do's na overleg
Liesbet	<ul style="list-style-type: none">- Navragen bij Stefanie naar mogelijkheden voor bedrukking T-shirts en Truien.- Navragen wie nog een T-shirt nodig heeft en wie graag een trui zou willen
Bart	<ul style="list-style-type: none">- Logo op website ouderraad aanpassen- Namen actieve leden updaten op website
David	<ul style="list-style-type: none">- Vraagt info op bij Stephanie rond oprichten sociaal fonds kansarme gezinnen
Kim	<ul style="list-style-type: none">- Aanzet tot opmaken begroting 2025-2026- Alternatieven voor kwalitatievere schuifspelletjes te bekijken

Vergadering voorgezeten door: David Brulard

Verslaggeving: David Brulard

1. Verkiezing Mandaten

- Voorzitter: David Brulard
- Ondervoorzitter: Bart Verleyen
- Penningmeester: Kim Fiers
- Secretaris: Eline Vermeulen
- Communicatieverantwoordelijke: Liesbet Kerckvoorde

2. Opstart werkjaar 2025-2026

- Data vergaderingen schooljaar 2025-2026:
 - Maandag 20/10/2025 – 20u00
 - Maandag 08/12/2025 – 20u00
 - Donderdag 15/01/2026 – 20u00
 - Maandag 23/03/2026 – 20u00
 - Dinsdag 12/05/2026 – 20u00
 - Donderdag 18/06/2026 – 20u00

- Nieuwe rekening & toekennen volmachten: penningmeester en voorzitter krijgen mandaat voor volmacht op de rekeningen.
 - Overdragen middelen oude rekening naar nieuwe van zodra staturen in orde zijn.
- Overlopen en vastleggen jaarplanning 2025-2026
 - Spaghettiverkoop te bekijken
 - Soepverkoop te bekijken, ook eventueel voor nieuwjaarsreceptie.
 - Focus op behoud van bestaande activiteiten.
- Opmaken begroting 2025-2026
- Volgende vergadering (oktober):
 - Vastklikken jaarplanning & koppelen budgetten

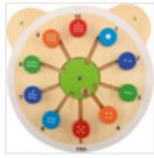
3. Agendapunten:

Trui ouderraad (Liesbet)

- T shirt voor nieuwe leden (op kosten ouderraad)
- Trui bedrukken (op eigen kosten voor wie wil)

Aankopen schuifspelletjes voor kleuters (Kim)?

- Voorstel 3 stuks onder het afdak op de speelplaats + 3 in de kleutertuinen
 - Budget: €311,60
- Twijfels over kwalitatief aanbod, Kim kijkt verder op andere websites naar kwalitatievere versies.
- Te bekijken om afhankelijk van kostprijs 1 tot 2 stuks maar aan te kopen (feedback volgende OR vergadering)



Wandspel Muurspel Klein/Rond (6 soorten) € 44,95

KIES SOORT: zoek de passende nummers

aantal  € 44,95



Wandspel Muurspel Klein/Rond (6 soorten) € 44,95

KIES SOORT: kleurenmix

aantal  € 44,95



Wandspel Muurspel Klein/Rond (6 soorten) € 44,95



Wandspel Muurspel Olifant Geluiden € 77,95

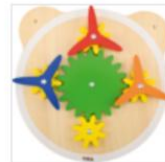
aantal  € 77,95



Wandspel Muurspel Klein/Rond (6 soorten) € 44,95

KIES SOORT: doolhof

aantal  € 44,95



Wandspel Muurspel Klein/Rond (6 soorten) € 44,95

Communicatie (Bart)

- Logo website (asap)
- Namen leden aanpassen op de website

Sociaal fonds ouderraad (Stephanie)

Stephanie heeft nagevraagd bij David van het VCOV dat er geen regels aan verbonden zijn. Best even contact met boekhouder van de school omdat dit op een andere manier dient gefactureerd te worden. Je dient op voorhand te bepalen wie er recht heeft op het sociaal fonds. Confidentialiteit is hier belangrijk, gezien het grote belang dat we aan privacy geven valt de keuze aan wie dit gependendeerd wordt bij mevrouw Ilse en krijgen we als ouderraad een anonieme terugkoppeling. Directielid, vertrouwenspersoon en een externe partner wordt vermeld als samenstelling hiervan. Hoe wordt dit fonds opgevuld? 5 of 10% van opbrengst standaard naar solidariteitsfonds? Stephanie wil een eerste aanzet hiervoor geven.

3. Evaluatie activiteiten

- Vriendjesdag
 - Volgend jaar vroeger aan starten met voorbereidingen (juni 2026), idee om ook te koppelen met een zomerbar?
 - Volgend jaar meer helpers graag.

4. Voorbereiding activiteiten

Dag Van de leerkracht (05/10) – Trekker: Hilde

- Ontbijt voorzien op vrijdag 03/10
 - Aantal leerkrachten
 - Kleine attentie?
 - Koeken bestellen, yoghurt, kaas, (te bekijken)
 - Klaarzetten studio: donderdag 02/10 (avond)
 - De dag zelf ontbijt klaarzetten: vrijdag 03/10

5. Nieuws van de school

- 25/09: opvolging doorlichting school
- Overstap eind september van WIZA programma naar INFORMAT.
 - Gedurende 1 week geen gegevens
 - Eerste facturen zullen pas na de herfstvakantie volgen hierdoor.
- Boekhoudprogramma – wijziging
- Verbouwingen Klooster
 - Eerste verkennend gesprek
 - Starten 01/2026 met afbraak
 - 03/2026: start verbouwingswerken (+/- 1 jaar)

6. Vragen aan de school

- Drinkflessen en boterhamendozen staan steeds in de zon in de bakken.
 - Locatie herbekijken. John is momenteel afwezig waardoor vertraging in uitwerking.
 - Wordt nog bekeken na terugkomst John.
- Magnetisch slot aan klooster is defect
 - Wordt snel opgevolgd en hersteld.
 - Momenteel wordt de deur op slot gedaan.

7. Raden

Mobiliteitsraad (David)

Niet meer doorgedaan, dus geen nieuws.

Schoolraad (Kim & Bart)

Eerste van dit schooljaar gepland op 14/10.

Lokaal overleg kinderopvang (Veerle & Stefanie)

Volgend overleg (oktober). Vragen voor mail op te maken met kort verslag na overlegmomenten.

8. **Varia**

- /

9. **Agendapunten volgend overleg**

- Evaluatie dag van de leerkracht
- Vastklikken jaarplanning 2025-2026 & koppelen budgetten